



# Information Sheet – 2<sup>nd</sup> Term 2007

## Hoja Informativa – Segundo Bimestre 2007

The second term was very busy, with a lot of progress made towards achieving our new Mission Statement. I am grateful to the parent delegates, who devoted a lot of time to meetings and discussions this term. The following information includes a summary of the development issues I reported to the delegates at their meetings.

### 1. Mission Statement and Strategic Plan

The final version of the Mission Statement is attached for your information. We are working on an ambitious development plan to help us achieve the aims in the Mission Statement, and will revise the plan in the light of developments at the end of each year.

### 2. Code of Conduct

Teachers are working hard to improve discipline through a consistent approach that is both firm and fair. The code of conduct is attached here for your information. Please use it whenever you have to discuss a disciplinary issue with your child.

### 3. On-line Code of Conduct

The use of the Internet is becoming increasingly important as we move towards “inquiry based learning” across the school. We have therefore introduced an “online” code of conduct, that you may also use with your children regarding their use of the internet at home.

### 4. Assessment Policy

A detailed explanation of assessment was given in the parent meetings at the beginning of the year. A summary of the policy is attached for your information.

### 5. IB Authorisation Process

The IBO are sending an inspection team to visit the school on 17<sup>th</sup> and 18<sup>th</sup> September this year. The main requirements we are focussing on are curriculum documents, teacher training and resources. Below is a summary of our progress:

#### a. Curriculum Documents

The secondary school curriculum has been developed considerably over the last two terms, and a new style of curriculum document has been sent out to secondary parents. The entire school curriculum will be available on-line for all parents shortly.

#### b. Teacher Workshops

Six of our teachers now have certificates from IB workshops preparing them to teach the IB Diploma. Four more will be attending workshops over the next two months. This will complete the first phase of training necessary for the authorisation process.

We have also carried out several internal workshops on internationalism and inquiry based learning, to better equip our staff to introduce these ideas into their teaching in Infants, Primary and Secondary. We hope to make use of the PYP workshops programmed by the IBO to take place in Lima in October.

### **c. Library Books**

The school has now placed an order amounting to USD 45,000 for library books and we hope to see the books arriving in the school during the 3<sup>rd</sup> term. The order includes 2000 non-fiction books covering all age groups, 200 fiction books for Secondary and a comprehensive reading scheme for Infants and Primary.

### **d. Science Laboratory**

We expect to start using the new laboratory during the 3<sup>rd</sup> term. This will significantly improve learning in secondary science lessons, and there will also be some use of the laboratory for grades 5 and 6. A list of pedagogical laboratory materials has been prepared and is waiting funds. Parent delegates have been working with me on ideas for raising money and I will be communicating the outcome of these discussions shortly.

## **6. Dress Code**

We have found that the standard of dress has declined during the winter months. We request that students wear warm clothes under their uniform so as to keep the uniform colour on top. A brief dress code has been introduced and is attached for your information.

## **7. Nutrition Policy**

We have some serious concerns regarding nutrition and have been working with students to help them understand the importance of good nutrition. A short policy has been written and is attached here for your information. If you have any concerns about your child's eating habits, please contact the tutor or coordinator.

## **8. New Staff and Organisational Structure**

The new organisational structure (appended here) is designed to cater for the growth of the school as well as the establishment of a separate secondary school. This new structure, along with the new staff we have welcomed into the school this year, has set us well on the road to having a truly international school environment.

Unfortunately, our new IB coordinator and his wife (our librarian) have had to hand in their resignations at short notice and return the UK for personal reasons. We are working to fill their positions rapidly to ensure a smooth transition.

## **9. Website Review**

We have carried out a thorough review of the school website and will be updating the information shortly. We plan to introduce information for parents on the website as well as "galleries" where we can celebrate student work. We hope that parents have enjoyed our recent newsletters, which will also be archived on the website shortly.

Richard Matthews  
Principal



## Hoja Informativa – Segundo Bimestre 2007

Finalizó el segundo bimestre cargado de intenso trabajo pero acompañado también de un gran progreso en la implementación de la Misión del Colegio. Un agradecimiento especial a los Padres de Familia Delegados, quienes durante este bimestre, dispusieron de su valioso tiempo en reuniones y debates. A continuación presentamos un resumen de los temas desarrollados y expuestos a los Delegados en las Reuniones.

### **1. Misión y Plan Estratégico**

Adjuntamos la versión final de la Misión del Colegio. Actualmente nos encontramos trabajando en un ambicioso plan de desarrollo que nos ayudará a lograr el propósito planteado en la Misión del Colegio. El progreso del mismo será revisado al final de cada año.

### **2. Código de Conducta**

De una manera firme y justa, los profesores están trabajando arduamente para mejorar la disciplina de los alumnos. Adjuntamos el Código de Conducta. Agradeceremos revisarlo y tomarlo en cuenta cuando sea necesario discutir algún tema disciplinario con sus hijos.

### **3. Código de Conducta en Línea**

Internet se está convirtiendo en una herramienta importante para nuestros estudiantes ya que estamos encaminados hacia la enseñanza basada en la indagación. Por tanto, se ha implementado un código de conducta “online”, el cual debe ser también puesto en práctica por sus hijos al hacer uso de Internet en casa.

### **4. Política de Evaluación**

Los Padres de Familia recibieron al inicio del año una charla referente al sistema de evaluación. Adjuntamos un resumen para su información.

### **5. Proceso de Autorización para el IB**

Representantes de la Organización del Bachillerato Internacional realizarán una visita de inspección al Colegio los días 17 y 18 de septiembre. Nos hemos centrado en tres de los requerimientos más importantes: el currículo del Colegio, las capacitaciones de nuestros profesores y los recursos pedagógicos.

#### **a. Currículo**

El currículo del nivel de Educación Secundaria se ha desarrollado significativamente durante estos dos bimestres. Se ha trabajado en un nuevo estilo curricular, el cual ha sido enviado a los Padres de Familia de Secundaria. El currículo correspondiente a todos los niveles estará disponible en Internet para los Padres de Familia, a la brevedad.

#### **b. Talleres realizados por los profesores**

Seis profesores del Colegio han asistido a los talleres de preparación necesarios para acceder al Diploma del IB, ellos ya han logrado obtener los Certificados correspondientes. En los próximos meses cuatro profesores más asistirán a otros Talleres de Capacitación. Estas capacitaciones representan la finalización de la primera fase necesaria para obtener la autorización del IBO.

También hemos llevado a cabo talleres internos sobre “internacionalización” e “indagación”. La meta final es capacitar a todos los docentes del Colegio, e ir introduciendo estas ideas diariamente en Inicial, Primaria y Secundaria. Esperamos también poder aprovechar los talleres para el PEP (Programa de la Escuela Primaria del Bachillerato Internacional) que se realizarán en Lima en el mes de octubre.

### **c. Libros para la Biblioteca**

Se ha procedido a la compra de libros para nuestra biblioteca valorizados en US\$ 45,000.00. Esperamos recibirlos durante el tercer bimestre. Este pedido incluye 2,000 libros de no-ficción para la indagación en todos los niveles, 200 libros de ficción para Secundaria y un sistema comprensivo de lectura para Inicial y Primaria (“*The Oxford Reading Tree*”).

### **d. Laboratorio de Ciencias**

Estamos seguros de poder inaugurar nuestro nuevo Laboratorio en el tercer bimestre. Esto significará un gran avance para los alumnos de Secundaria en el curso de Ciencias. Los alumnos de 5° y 6° Grados también se beneficiarán con el uso del laboratorio. Ya tenemos preparada una lista de los materiales necesarios para el laboratorio, pero lamentablemente el Colegio no cuenta con los fondos necesarios para adquirir todo. Estamos trabajando juntamente con los Padres de Familia Delegados a fin de lograr una forma de recaudar dicho dinero. Les comunicaremos pronto los resultados de este tema.

## **6. Vestimenta**

Hemos observado que los alumnos no están haciendo uso adecuado del uniforme. A pesar del frío invierno que nos ha tocado este año, los alumnos deben estar siempre correctamente uniformados. Para paliar el frío podrán usar prendas abrigadoras, pero dentro del uniforme. Hemos elaborado una política relacionada con este tema, que remitimos para su información.

## **7. Alimentación**

Existe cierta preocupación en relación a este tema. Es necesario que los alumnos comprendan la importancia de una buena alimentación. Hemos implementado una política al respecto, que adjuntamos para su información. Si tienen algún comentario o desean mencionar algún hábito alimenticio especial de su hijo(a), agradeceremos contactarse con el Tutor o el Coordinador correspondiente.

## **8. Nuevo Personal y Estructura Organizacional**

La nueva estructura organizacional (adjunta) está diseñada con vistas al crecimiento del Colegio. Esta nueva estructura organizacional junto al nuevo staff de profesores contratados a principios del año, nos encaminan hacia una verdadera educación internacional.

Lamentablemente debemos comunicarles que debido a razones de índole personal, el Coordinador del IB y su esposa, la nueva Bibliotecaria del Colegio, se han visto en la necesidad de retornar a Inglaterra. Estamos tomando las medidas necesarias a efectos de conseguir los respectivos reemplazos a la brevedad posible.

## **9. Página Web**

Hemos llevado a cabo una minuciosa revisión de la página web del Colegio y estamos actualizando la información. Tenemos planeado ingresar información a dicha página web en forma de “galerías”, en las cuales podrán apreciar los diferentes logros de nuestros alumnos. Esperamos que hayan recibido y disfrutado los últimos “*newsletters*”, los mismos que estarán disponibles en la web, a la brevedad.

**Nota:** Algunos documentos adjuntos a esta hoja informativa están aún en proceso de traducción. Las traducciones serán enviadas tan pronto estén listas.



# Mission Statement

## *Nuestra Misión*

### **We prepare our students for success in a globalised world**

through a broad and balanced educational programme based on humanitarian and ecological principles.

### **Preparamos a nuestros estudiantes para el éxito en un mundo globalizado**

a través de un programa educativo integral, basado en principios humanitarios y ambientalistas.

Para lograr esta misión brindamos a nuestros estudiantes la oportunidad de desarrollar su independencia de pensamiento, el deseo de aprender y actitudes como:

- |                 |               |
|-----------------|---------------|
| ➤ Tolerancia    | ➤ Curiosidad  |
| ➤ Respeto       | ➤ Creatividad |
| ➤ Integridad    | ➤ Cooperación |
| ➤ Independencia | ➤ Confianza   |
| ➤ Entusiasmo    | ➤ Compromiso  |
| ➤ Empatía       | ➤ Apreciación |

Nuestros sustentos son:

- Un currículo amplio, equilibrado, estimulante y significativo para los estudiantes.
- Una perspectiva internacional.
- Pedagogía centrada en el estudiante.
- Un equipo de docentes calificados, experimentados, y actualizados.
- Una infraestructura especialmente diseñada para la enseñanza moderna en un ambiente natural.
- Padres de familia informados e involucrados en la toma de decisiones y en el proceso del aprendizaje de sus hijos.

To achieve this mission we provide our students with opportunities to develop independent thinking skills, a love of learning and healthy attitudes such as the following:

- |                |                |
|----------------|----------------|
| ➤ Tolerance    | ➤ Curiosity    |
| ➤ Respect      | ➤ Creativity   |
| ➤ Integrity    | ➤ Cooperation  |
| ➤ Independence | ➤ Confidence   |
| ➤ Enthusiasm   | ➤ Commitment   |
| ➤ Empathy      | ➤ Appreciation |

We support this development with:

- A broad, balanced, relevant and stimulating curriculum.
- An international perspective.
- Child-centred approach.
- Staff who are qualified, experienced and committed to professional development.
- Purpose built facilities in a natural environment.
- Informed parents who are involved in decision making and student learning.

# Código de Conducta

13/04/2007

## Derechos

**Todos tenemos derecho a trabajar en un ambiente escolar amigable, seguro y motivador.**

## Responsabilidades

**Cada uno es responsable de controlar su comportamiento.**

**Es responsabilidad de los profesores, dirigir, guiar y ayudar a los estudiantes a mantener un buen comportamiento.**

**La responsabilidad más importante de los estudiantes es aprender y animar a sus compañeros a hacerlo.** Para lograr esto debemos practicar lo siguiente:

- Tolerancia
- Respeto
- Integridad
- Independencia
- Entusiasmo
- Empatía
- Curiosidad
- Creatividad
- Cooperación
- Confianza
- Compromiso
- Apreciación

## Reglas

Sería interminable detallar las reglas específicas, las cuales son necesarias para que una institución pueda marchar adecuadamente, sin embargo, hemos encontrado una regla primordial:

**Todos deben comportarse de manera consecuente con sus responsabilidades.**

## Consecuencias

Los alumnos que no siguen un comportamiento adecuado, recibirán las siguientes sanciones:

Nivel	Conducta	Acciones
1	<b>Demuestra respeto, auto control y cooperación</b>	Refuerzo positivo (Elogios, méritos, publicación de trabajos, diplomas, premios, entre otras.)
2	<b>Interrupciones menores</b> Falta el respeto y es descortés, no cumple con las tareas, llega tarde a clase, no cuenta con los útiles necesarios u otras.	Crítica constructiva Amonestación verbal
3	<b>Interrupciones menores continuas</b> Demuestra una actitud negativa hacia el aprendizaje, es descortés, no es receptivo al cambio o continúa con la conducta de Nivel 2.	Ficha de seguimiento Tiempo fuera Carta a los padres
4	<b>Incumplimiento constante o serio de los derechos de los demás</b> Agresión verbal o física, intimidación, vandalismo, desafío, interrupciones que causan molestia o continúa con la conducta de Nivel 3.	Reunión con los padres Boleta Suspensión
5	<b>Conducta del nivel 4, sin señales de mejoría o conducta ilegal.</b>	Expulsión

# Code of Conduct

13/04/2007

## Rights

Everyone has a right to work in a friendly, safe and encouraging school.

## Responsibilities

**Everyone** is responsible for controlling their own behaviour.

**Teachers** are responsible for leading, guiding, and supporting students in managing their behaviour.

**Students' main responsibility is to learn and encourage others to learn.** To do this they use their:

- Tolerance
- Respect
- Integrity
- Independence
- Enthusiasm
- Empathy
- Curiosity
- Creativity
- Cooperation
- Confidence
- Commitment
- Appreciation

## Rules

It is impossible to list all the specific rules needed to keep a complex institution running smoothly, but there is one overriding rule:

**Everyone should behave in a manner consistent with their responsibilities as listed above.**

## Consequences

Students who act in a way contrary to their responsibilities will be dealt with through sanctions:

Level	Behaviour	Action
1	<b>Respectful, Cooperative and Self-Controlled</b>	Positive Reinforcement (Praise, merits, display, publication, awards, prizes, etc.)
2	<b>Minor Disruption</b> Slight rudeness, no homework, lateness, missing equipment, etc.	Constructive Criticism Verbal warnings
3	<b>Continuous Minor Disruptions</b> Poor attitude to learning, rude and unresponsive, continuous level 2 behaviour	Tracking Sheet Isolation Letter to Parents
4	<b>Regular and/or Serious Breaches of the Rights of Others</b> Verbal or physical assault, intimidation, vandalism, defiance, disruption, continuous level 3 behaviour, etc.	Meeting with Parents Boleta Suspension
5	<b>Repeated Level 4 behaviour without signs of improvement or illegal behaviour</b>	Expulsion

# On-line Code of Conduct at Colegio EuroAmericano

Students at Colegio EuroAmericano will be using on-line systems as part of their curriculum projects. They must agree to obey the relevant codes of conduct and forum guidelines.

Students must also obtain written authorization from their parents or guardians before participating.



**Please use the internet sensibly and thoughtfully, but make sure you have fun too!**

## Stay Safe

1. Only use your first name or username. Please do not use your or anyone else's surname anywhere on the site.
2. Don't give out your home address or telephone number.
3. Keep your password secret. Don't give it to anyone, including friends, parents or even pets.
4. Your teacher will arrange any meetings between schools. Don't arrange to meet other people yourself.

## Language

5. Use polite and respectful language – no swearing or bullying please. Try to avoid using !!!!!!! and ALL CAPITAL LETTERS – it can get a bit difficult to read.
6. If you see others using bad language, do not reply. Report it as abuse and tell your teacher.
7. Use plain English and avoid slang words and txt spk. Many people you meet will speak English as a second language.

## Material

8. Only upload files to that you have definitely been given permission to use. Please don't infringe anyone's copyright.

## Actions

9. Remember you are talking to real people, possibly from a different country. Always respect their feelings and opinions, even when they are different from yours
10. Be patient. If someone doesn't reply to you immediately it may be because they don't have the same access to computer equipment / bandwidth you do, and schools in other countries often have holidays at different times.
11. If you see anybody breaking the rules, use the report abuse button found on most pages and tell your teacher immediately.

## Facilitators

12. Facilitators and teachers will be looking round and dealing with any issues. If you do not follow this Code of Conduct, your teacher may be informed and you may be banned from using the internet.

# **Forum Guidelines**

## **Make the Subject Descriptive**

- \* When you give your post a subject, it should be a few words that summarise the post.
- \* Example of a descriptive subject: 'Uploading an Image for my Page'.
- \* Example of an unhelpful subject: 'Help Me Please!'.

## **Remember that Everyone Here is a Real Person!**

- \* Although we are interacting through a computer screen, real people are reading your words, so please choose them wisely.
- \* We all have different cultures, religions, opinions and hopes.
- \* Rather than saying that someone else is 'wrong', try to learn something from that difference of opinion.
- \* Avoid making 'jokes' that may cause offence.
- \* Encourage others, connect with them and enjoy each others' company!

## **Express Yourself clearly!**

- \* Many people here do not speak English as their native language.
- \* Avoid using slang words that others will not understand.
- \* Avoid using ALL CAPITAL LETTERS - they suggest that the person is SHOUTING, and no one likes being shouted at.

## **Is Your Question Already Answered?**

- \* Check the Help section (and the Projects section, if relevant) to see if there is an answer to your question.
- \* Read the previous posts in the forum.
- \* If you want to add something to a previous post on the forum, then click 'Reply' at the bottom of that post.
- \* If you have an entirely new subject, then click 'New Post' at the top of the forum window.

## **Keep Yourself Private**

- \* Never tell others your password, home address or phone number.
  - \* Students should also keep their surname private
- 

## **ICT Authorisation Form**

I, \_\_\_\_\_, parent/guardian of \_\_\_\_\_ give permission for him/her to have access to on-line resources in the school's name.

I understand that he/she must follow the relevant codes of conduct for using the school's systems. I give permission for his/her photograph to appear on school related websites.

Signed \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

# **Código de conducta “On Line”**

En el Colegio Euroamericano los estudiantes harán uso de sistemas “on line” como parte de los proyectos del currículo.

Por lo tanto se espera que el estudiante acepte y obedezca las pautas y reglas del foro.

**Los estudiantes necesitarán una autorización escrita por parte de sus padres ó tutores.**

## **Seguridad**

1. Solo usa tu primer nombre o tu nombre de usuario. Por favor no usar tu apellido ni el de otra persona en ningún lugar de la web.
2. No des tu dirección ni número de teléfono a nadie.
3. Mantén tu clave secreta, no se la des a nadie eso incluye a tus amigos, padres y hasta tu mascota.
4. Tu profesor a cargo organizará los encuentros entre escuelas. No te arriesgues a organizar encuentros con personas extrañas.

## **Lenguaje**

5. Por favor usa lenguaje cortés y respetuoso-no uses lenguaje inadecuado. No uses ;!!!!!!!, NI LETRAS MAYÚSCULAS PORQUE SE HACE DIFÍCIL LEER EL MENSAJE.
6. Si ves a otras personas usando lenguaje no apropiado, no respondas. Repórtalo a un profesor.
7. Responde en Inglés de forma clara evitando el usar jergas y lenguaje de texto o sms. Muchas de las personas que conocerás hablarán Inglés/Español como segunda lengua y no podrán entender lo que tratas de decir.

## **Material**

8. No instales o publiques material del que no has obtenido permiso de usar. Por favor no infrinjas las leyes de derecho de autor.

## **Comportamiento**

9. Recuerda que estarás conversando con personas de diferentes países y culturas. Respeta sus opiniones y sentimientos aunque sean diferentes a los tuyos.
10. Ten paciencia, si alguien no te responde de inmediato puede ser que esa persona no tenga acceso fácil a un equipo de computación o el sistema que usan no sea del mismo tipo de banda que el tuyo. También recuerda que muchos colegios en otros países tienen sus vacaciones en diferentes épocas del año.
11. Si ves a alguien abusando del sistema o rompiendo las reglas repórtalo a un profesor o usa el botón para reportar abusos, este se encuentra en muchas de las páginas.

## **Ayuda**

12. Ayudantes y profesores estarán presentes para ofrecer ayuda y lidiar con cualquier problema. Si no acatas las reglas del código de conducta, tu profesor será informado y tu podrías ser sancionado de usar los servicios de Internet.

## Pautas del Foro

### Asegúrate de exponer el tema en forma clara

- Cuando le das nombre al tema a tratar en tu correo debes tener en cuenta el usar mensajes cortos que resuman el contenido de tu mensaje.
- Ejemplo de un tema descriptivo: “Mandando imagen de mi página”.
- Ejemplo de una descripción de poca ayuda: “¡Ayuda por favor!”.

### Recuerda que todas las personas son seres humanos

- Aunque nos estemos comunicando a través de una computadora las personas con las que interactúas leerán lo que envías, por eso debes de pensar bien lo que vas a escribir.
- Todos nosotros tenemos diferentes culturas, religiones, opiniones y aspiraciones.
- En vez de decir que una persona esta errada, trata de aprender algo de esa diferencia de opinión.
- Evita el compartir bromas que puedan ofender a alguien que proviene de una cultura o religión diferente a la tuya.
- Anima a otros , conéctate con ellos y disfruta de su compañía

### Exprésate claramente

- Muchos estudiantes no hablan Inglés/Español como lengua materna.
- Evita el usar jerga que otros no puedan entender.
- No usar letras MAYÚSCULAS- Das la impresión de estar enojado o GRITANDO!. A nadie le gusta que le griten.

### ¿Tu pregunta ha sido respondida?

- Revisa la sección de ayuda (y la sección de proyectos , si es relevante) para comprobar si hay una respuesta a tu pregunta.
- Lee las entradas de correo anteriores.
- Si deseas contestar a una entrada de correo ya enviada, presiona el botón “Reply” al final de esa entrada.
- Si quieres ingresar un nuevo tema a tratar en el foro, entonces presiona “New Post” en la parte superior de la ventana del foro.

### Mantente seguro

- No des tu clave secreta, dirección o número telefónico a personas desconocidas.
- Tampoco debes divulgar tus apellidos (manténlos en secreto).

---

### ICT formulario de autorización

Yo, \_\_\_\_\_, padre / custodio de \_\_\_\_\_

Doy permiso para que el / ella tengan acceso a los recursos en línea en nombre del colegio.

Yo entiendo que el / ella deben obedecer el código de conducta relevantes al uso del sistema del colegio. También doy permiso para que su fotografía aparezca en los sitios web del colegio.

Firma \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

# Assessment Policy

This draft 09/04/2007

## The Purposes of Assessment

- To provide feedback to students, teachers and parents
- To inform future teaching and learning
- To provide challenge and encouragement
- To give realistic indications of levels of achievement
- To prepare students for external examinations
- To comply with ministry requirements for promotion from one year to another

## The Nature of Assessment

- Age Appropriate
- Subject Appropriate
- Mixture of Formative and Summative
- Mixture of Teacher, Peer and Student
- Criterion referenced marking

## Reports

Reports are given four times a year, at the end of each term.

## Infants

A qualitative system is used for each criterion:

C	Beginning	B	In Process	A	Achieved
---	-----------	---	------------	---	----------

## Primary

Both qualitative and quantitative feedback is given:

C	0 – 10	B	11 – 12	A	13 – 16	AD	17 – 20
---	--------	---	---------	---	---------	----	---------

## Secondary

- Each criterion is marked on a 20 point scale
- A norm-referenced system gives indication of a student's position in the class
- An increased weighting is given to summative assessment, in preparation for external examinations

## Promotion

Whilst the school tries hard to keep students with their peer group, there are certain minimum requirements set by the ministry of education. Students who do not meet the requirements for their age group are required to sit exams in February. Those falling well below the standards, or who fail to improve sufficiently in the February exams are required to repeat the year.

## Behaviour

The school reports on behaviour at each report, using the following scale:

C	0 – 10	B	11 – 12	A	13 – 16	AD	17 – 20
---	--------	---	---------	---	---------	----	---------

# Dress Code

## **Aims:**

- All staff and students to have a smart appearance
- Students to learn the importance of appropriate appearance
- Everyone to feel comfortable, wearing appropriate clothing for their work

## **Objectives:**

- Staff and Students should dress neatly, in appropriate clothing (school uniform for students, professional dress for staff)
- Staff help students understand and accept the reasons for having a dress code
- Long hair to be tied back neatly (eyes to be visible at all times!)
- Swimming caps to be worn in the pool
- Where appropriate, male students should be clean-shaven
- Jewellery is not to be worn for safety reasons (apart from ear studs)

# Nutrition Policy

**Aim:** to encourage students to develop a life-long understanding of effective nutrition

## **Objectives**

To achieve this aim, students are:

- Served a balanced and healthy meal at lunchtimes
- Able to choose the amount of food they need
- Encouraged to eat the food they have chosen:
  - **Infants:** Tutors ensure that all students eat a reasonable amount, communicate with parents if there are difficulties, restrict snacks if necessary.
  - **Primary:** As with Infants, but with increasing leniency towards the older groups. Encouraged to ask for the appropriate amount to avoid waste.
  - **Secondary:** Given free choice as to how much they eat. Encouraged to ask for the appropriate amount to avoid waste.
- Discouraged from eating too many snacks and sweet drinks at break times
- Given classes in nutrition via the Science and PSHE programme.

We encourage Parents to:

- Send only small amounts of food for snacks
- Send healthy snacks
- Talk to their children about their likes and dislikes
- Eat communal meals with their children each evening
- Inform tutors of any specific dietary needs

We encourage Staff to:

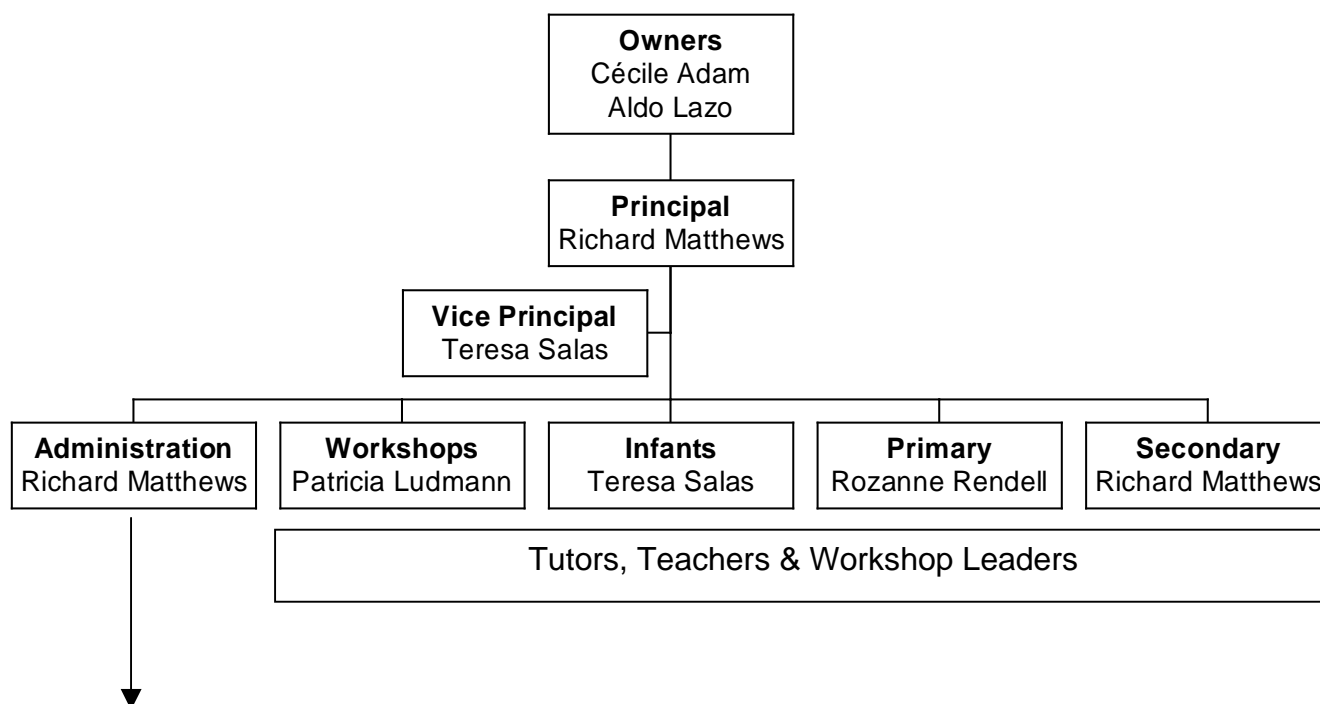
- Model sensible nutrition patterns

# Organisational Structure

This draft 6<sup>th</sup> August 2007

The overall strategic decision making group of the school consists of the two owners, whilst the day-to-day running of the school is carried out by the Principal and Vice Principal supported by a team of Coordinators.

Finance, Marketing and Infrastructure are directed by the owners.



## Roles in Administration

Accounts & Payments	Ana Torres & Elizabeth Libias
Marketing	Rosa Barrios & Pilar Tudela
Gardens & Security	Pilar Tudela & Rosa Barrios
Maintenance & Cleaning	Rosa Barrios & Pilar Tudela
Secretary	Clara Palomares
First Aid, Reprographics, Lost Property Text Books and Stationary	Shirley Reyna
Animals	Ana Torres
Kitchen	Giovanna Dávila
Transport, Water & School Drivers	Elizabeth Libias
Information Technology	Victor Cabrejos